

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Архангельской области «Котласский электромеханический техникум»  
(ГАПОУ Архангельской области «Котласский электромеханический техникум»)

## Коллективный договор

---

### РАЗРАБОТАН

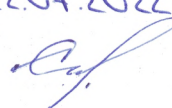
постоянно действующей комиссией  
для ведения коллективных  
переговоров, подготовки проекта  
коллективного договора и  
заключения коллективного договора,  
а также для организации контроля за  
его выполнением, созданной  
приказом директора Техникума от  
25.12.2018 № 344 из равного числа  
представителей работников и  
работодателя  
протокол от 17.06.2022 г. № 2.

### ЗАКЛЮЧЕН

на общем собрании работников и  
представителей обучающихся  
государственного автономного  
профессионального образовательного  
учреждения Архангельской области  
«Котласский электромеханический  
техникум»  
протокол от 30.06.2022 г. № 2.

---

ЗАРЕГИСТРИРОВАН  
ГКУ АО «АРХАНГЕЛЬСКИЙ  
ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР  
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ»  
ДАТА 22.07.2022 ПОДПИСЬ  
№ 250



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Котласский электромеханический техникум», именуемое в дальнейшем также «Работодатель», «Техникум», в лице представителя Работодателя – директора Носарева Николая Семеновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работники государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Котласский электромеханический техникум», именуемые в дальнейшем «Работники», в лице представителя Работников, избранного на общем собрании работников 29.11.2016 года (протокол № 1), – Мелеховой Ирины Станиславовны, с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий коллективный договор о нижеследующем

## **I. Общие положения**

1. Настоящий коллективный договор заключен между Работниками и Работодателем в лице их представителей, является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Котласский электромеханический техникум».

2. Настоящий коллективный договор заключен в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ) и устанавливает преимущественно дополнительные по сравнению с законодательством Российской Федерации и Архангельской области положения об условиях труда и его оплаты, права, льготы, гарантии, компенсации, меры социальной поддержки, предоставляемые Работодателем.

3. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех Работников Техникума, заключивших трудовой договор с Работодателем, а также на членов семей Работников в случаях, установленных в разделе VII настоящего коллективного договора.

4. Стороны договорились, что текст коллективного договора должен быть доведен Работодателем до сведения Работников в течение 14 календарных дней после дня его подписания представителями Работодателя и Работников.

5. Реализация настоящего коллективного договора осуществляется за счёт источников формирования имущества Техникума, в том числе финансовых средств, предусмотренных Уставом Техникума.

6. Настоящий коллективный договор вступает в силу с 01 июля 2022 года и действует по 30 июня 2025 года.

7. Со дня вступления в силу настоящего коллективного договора считать утратившим силу заключенный 09.04.2019 коллективный договор Техникума со сроком действия 01.07.2019 – 30.06.2022.

## **II. Права и обязанности Сторон**

### **8. Работодатель:**

1) имеет права и исполняет обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, Уставом Техникума, настоящим коллективным договором, соглашениями, Правилами внутреннего трудового распорядка Техникума, локальными нормативными актами Техникума, трудовыми договорами с Работниками;

2) обеспечивает участие представителей Работников в работе своих руководящих органов при рассмотрении вопросов, связанных с содержанием коллективного договора и его выполнением, предоставляет другой Стороне коллективного договора полную, достоверную и своевременную информацию о

принимаемых решениях, затрагивающих социально-трудовые права Работников, а также членов семей Работников;

3) не реже одного раза в год организует рассмотрение на Совете Техникума информации:

о выполнении обязательств Сторон по настоящему коллективному договору;

о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за прошедший финансовый год;

о получении и расходовании средств от приносящей доход деятельности за прошедший финансовый год;

4) предусматривает выделение внебюджетных средств на обеспечение предоставления Работникам дополнительных прав, льгот, гарантий, компенсаций, мер социальной поддержки, определяет направления использования этих средств с участием представителей Работников;

5) содействует повышению уровня учебно-методического оснащения кабинетов, мастерских, лабораторий.

### **9. Работники:**

1) имеют права и исполняют обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, Уставом Техникума, настоящим коллективным договором, соглашениями, Правилами внутреннего трудового распорядка Техникума, Кодексом профессиональной этики и служебного поведения Работников Техникума, локальными нормативными актами Техникума, трудовыми договорами с Работодателем;

2) обеспечивают здоровый морально-психологический климат в Техникуме;

3) уважают и соблюдают права других Работников Техникума, студентов Техникума и их родителей (законных представителей).

## **III. Заключение, изменение и прекращение трудового договора**

10. Трудовой договор заключается с Работником в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права, Правилами внутреннего трудового распорядка Техникума, иными локальными нормативными актами Техникума.

11. Трудовой договор с Работником заключается, как правило, на неопределенный срок.

Срочный трудовой договор может заключаться по инициативе Работодателя, Работника или по соглашению сторон только в случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

12. Работодатель не вправе требовать от Работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.

13. Перевод Работника на другую работу допускается только с письменного согласия работника, за исключением случаев, предусмотренных частями второй и третьей статьи 72.2 ТК РФ.

Временный перевод на другую работу допускается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме.

14. В случаях, предусмотренных статьёй 76 ТК РФ, Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) Работника на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе, если иное не предусмотрено ТК РФ, другими федеральными законами.

15. Прекращение трудового договора с Работником может осуществляться по основаниям, предусмотренным ТК РФ, иными федеральными законами.

16. В случаях ликвидации Техникума, сокращении численности или штата Работников Техникума Работникам предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством.

Работникам, получившим уведомление о расторжении трудового договора в связи с ликвидацией Техникума либо сокращением численности или штата работников Техникума, для поиска новой работы предоставляется свободное от основной работы время (6 часов в неделю) с сохранением среднего заработка.

#### **IV. Режим рабочего времени и времени отдыха**

17. Рабочее время – время, в течение которого Работник в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Техникума и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

18. Режим рабочего времени Работников устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка Техникума в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим коллективным договором, соглашениями, а для работников, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, установленных в Техникуме, – трудовым договором.

19. Нормальная продолжительность рабочего времени в Техникуме составляет 40 часов в неделю.

20. Для женщин, работающих в Техникуме устанавливается 36-часовая рабочая неделя, если меньшая продолжительность рабочей недели не предусмотрена для них федеральными законами. При этом заработная плата выплачивается в том же размере, что и при полной рабочей неделе.

21. Для педагогических Работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

В зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), порядок определения учебной нагрузки, оговариваемой в трудовом договоре, и основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки педагогических работников определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

22. Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается для Работников также в случаях, установленных трудовым законодательством.

23. При составлении расписаний занятий, планов и графиков работ для Работников, ведущих преподавательскую работу, при наличии действительной возможности предусматривается свободный день, не являющийся выходным днём, с целью использования его для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям.

24. Для Работников, ежедневная продолжительность работы которых по характеру их деятельности не всегда может быть ограничена нормальным рабочим временем и которые могут по распоряжению Работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени (задерживаться на работе, вызываться в более раннее время, чем предусмотрено Правилами внутреннего трудового распорядка Техникума и (или) трудовым договором), Работодателем может быть установлен особый режим работы – ненормированный рабочий день.

Работнику, работающему на условиях неполного рабочего времени, ненормированный рабочий день может устанавливаться, только если соглашением сторон трудового договора установлена неполная рабочая неделя, но с полным рабочим днем (сменой).

Компенсация переработки при ненормированном рабочем дне осуществляется путём предоставления дополнительного отпуска. Работа сверх установленной продолжительности рабочего времени Работниками с ненормированным рабочим днём не считается сверхурочной и не подлежит компенсации в виде повышенной оплаты или предоставления дополнительного времени отдыха.

Перечень должностей Работников с ненормированным рабочим днём устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка Техникума.

25. Привлечение Работников к сверхурочной работе, работе в выходные и праздничные дни осуществляется в случаях и на условиях, предусмотренных трудовым законодательством.

26. Неполное рабочее время для Работников устанавливается в случаях и на условиях, предусмотренных трудовым законодательством.

27. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

28. Виды времени отдыха, их продолжительность устанавливаются трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права, Правилами внутреннего трудового распорядка Техникума.

29. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков на следующий календарный год определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации работников Техникума (при наличии), представителя от коллектива работников Техникума (при отсутствии первичной профсоюзной организации) не позднее 15 декабря текущего календарного года.

30. Продление, перенесение, разделение отпуска и отзыв из него осуществляются в случаях и в порядке, предусмотренных ТК РФ.

31. Помимо случаев, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется следующим категориям Работников по их желанию в удобное для них время:

1) Работникам, имеющим двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет;

2) Работникам, являющимся:  
одиноким матерью, воспитывающей ребёнка в возрасте до 14 лет (ребёнка-инвалида до 18 лет);

отцом, воспитывающим ребёнка в возрасте до 14 лет (ребёнка-инвалида до 18 лет) без матери;

3) Работникам, получившим в период работы у Работодателя трудовое увечье или профессиональное заболевание;

4) Работники при наличии у них или их детей путёвок на санаторно-курортное лечение.

32. Работодатель предоставляет по просьбе одного из работающих родителей (опекуна, попечителя) ежегодный оплачиваемый отпуск или его часть (не менее 14 календарных дней) для сопровождения ребёнка в возрасте до восемнадцати лет, поступающего на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования или высшего образования, расположенные в другой местности. При наличии двух и более детей отпуск для указанной цели предоставляется один раз для каждого ребёнка.

33. Работники имеют право на получение дополнительного краткосрочного отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка в случаях:

- 1) регистрации брака у самого Работника – до 3 дней;
- 2) смерти родственников (муж, жена, мать, отец, дети, братья, сестры, дедушка, бабушка) – до 3 дней.

34. Работникам, совмещающим работу с обучением, предоставляются дополнительные отпуска в случаях и в порядке, предусмотренных ТК РФ.

Работникам, совмещающим работу с обучением по не имеющим государственной аккредитации программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры, дополнительные отпуска не предоставляются.

Работникам, совмещающим работу с получением образования по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительные отпуска не предоставляются.

35. Педагогические Работники не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года.

## V. Оплата труда

36. Оплата труда Работников осуществляется в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Котласский электромеханический техникум».

37. Заработная плата выплачивается Работникам в денежной форме путём перечисления на указанный работником расчётный счёт в банке, открытый по заявлению работника, не реже чем каждые полмесяца:

25-го числа текущего месяца (заработная плата за первую половину месяца);

10-го числа месяца, следующего за расчётным (заработная плата за вторую половину месяца).

38. Работодатель может выплатить Работнику заработную плату за фактически отработанное им время в сроки, отличающиеся от указанных в пункте 37 настоящего коллективного договора, при наличии подтверждённых Работником обстоятельств, затрудняющих его финансовое положение.

39. Не позднее дня выплаты за вторую половину месяца Работодатель извещает каждого Работника посредством вручения расчётных листов:

1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

2) о размерах иных сумм, начисленных Работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся Работнику;

3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;

4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

40. Работники получают расчётные листки в электронном виде по электронной почте, адрес которой они указывают в заявлениях, в порядке, установленном Работодателем с учетом необходимости сохранения персональной конфиденциальной информации, содержащейся в расчётных листках.

41. Форма электронного расчётного листка утверждается Работодателем с учетом мнения представительного органа Работников Техникума (при наличии), представителя от коллектива работников Техникума (при отсутствии представительного органа).

42. При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днём выплата заработной платы производится накануне этого дня.

43. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

44. Работодатель за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся Работнику, несет ответственность в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами.

## **VI. Условия труда. Охрана и безопасность труда**

45. Обязанности Работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда устанавливаются трудовым законодательством, законодательством о специальной оценке условий труда, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами Техникума.

46. Видеонаблюдение в Техникуме осуществляется в целях обеспечения пожарной безопасности, противодействия терроризму и иной противоправной деятельности, но не допускается для слежения за преподавателями и студентами, за исключением случаев, установленных законодательством и локальными нормативными актами, а также случаев служебного (производственного) расследования.

47. За нарушение Работниками или Работодателем требований по охране труда они несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

48. Работодатель обязан за счёт собственных средств обеспечить Работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными типовыми нормами. Перечень таких Работников утверждается приказом директора Техникума.

## **VII. Гарантии и компенсации**

49. Помимо гарантий и компенсаций, предусмотренных ТК РФ, федеральным и областным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Архангельской области, Работодатель:

1) обеспечивает бесплатное пользование Работниками библиотечными фондами и культурно-образовательными мероприятиями в Техникуме, спортивными сооружениями Техникума;

2) организует в Техникуме пункт общественного питания (столовая, буфет, комнаты (места) для приема пищи);

3) представляет Работникам на безвозмездной основе помещение столовой Техникума для проведения юбилеев и свадьбы самого Работника, поминок близких родственников Работника;

4) выделяет денежные средства (при наличии финансовой возможности) за счёт средств, полученных Техникумом от приносящей доход деятельности:

на проведение культурно-массовых мероприятий в Техникуме;

на проведение с участием Техникума мероприятий, связанных с празднованием памятных, знаменательных и юбилейных дат;

на проведение физкультурно-оздоровительной работы среди Работников;

на создание условий для посещения Работниками плавательного бассейна, иных спортивных секций в размере до 8 000 рублей в месяц с октября по март;

5) выплачивает за счёт средств, полученных Техникумом от приносящей доход деятельности, Работникам, для которых Техникум является основным местом работы и которые имеют детей-инвалидов в возрасте до шестнадцати лет, ежемесячную материальную помощь в размере 1 000 рублей;

6) выплачивает (при наличии финансовой возможности) за счёт средств, полученных Техникумом от приносящей доход деятельности, материальную помощь:

а) Работнику при направлении его в служебную командировку:

по Архангельской области – 200 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке;

по территории Российской Федерации (за исключением Архангельской области) – 400 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке;

б) на возмещение расходов, произведенных Работником с разрешения или ведома Работодателя;

в) по решению Совета Техникума Работнику в связи с подтвержденными Работником обстоятельствами, затрудняющими его финансовое положение, – до 10 000 рублей;

г) по решению Совета Техникума на основании рекомендаций по обеспечению нуждающихся в санаторно-курортном лечении, отмеченных в заключительных актах периодических медицинских осмотров, а также очередности подачи заявлений в целях частичной компенсации стоимости санаторно-курортного лечения – до 10 000 рублей (не более двух путёвок в год);

д) по решению Совета Техникума членам семьи Работника в связи со смертью Работника – 5 000 рублей;

е) по решению Совета Техникума Работникам, не имеющим листков нетрудоспособности за период с 01 декабря предыдущего года по 30 ноября текущего года, – 1 000 рублей;

ж) по решению Совета Техникума Работникам для приобретения Новогодних подарков их детям, не достигшим возраста 14 лет, – до 500 рублей на каждого ребёнка.

50. Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, достигшие возраста сорока лет, за исключением лиц, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с Работодателем.

Работники обязаны предоставлять Работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день (дни) освобождения от работы.

51. Работникам, в отношении которых проводится вакцинация против новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), предоставляются дополнительные нерабочие дни с сохранением заработной платы в день проведения вакцинации, совпадающий с рабочим днем, и на следующий день, если он является рабочим днем.

Предоставление указанных дополнительных оплачиваемых нерабочих дней осуществляется при условии заблаговременной, не позднее дня проведения вакцинации, подачи Работником заявления Работодателю.

Работники, не позднее одного рабочего дня после дня проведения вакцинации, обязаны представить Работодателю документы, подтверждающие прохождение вакцинации, полученные в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (gosuslugi.ru) или с использованием



специализированного приложения Единого портала государственных и муниципальных услуг «Госуслуги.Стопкоронавирус».

### VIII. Заключительные положения

52. В течение срока действия коллективного договора Стороны вправе вносить в него изменения на основе взаимной договоренности в порядке, установленном ТК РФ и иными федеральными законами.

53. В течение срока действия коллективного договора ни одна из Сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

54. Пересмотр обязательств настоящего коллективного договора не может приводить к снижению уровня социально-экономического положения Работников.

55. Все спорные вопросы по толкованию и реализации положений настоящего коллективного договора решаются Сторонами путем переговоров.

**Представитель от Работодателя:**

Директор ГАПОУ Архангельской области «Котласский электромеханический техникум»

  
Н.С.Носарев

«30» июня 2022 года

**Представитель от Работников:**

  
И.С. Мелехова

«30» июня 2022 года

Пролито, пронумеровано,  
скреплено печатью ГАПОУ  
АО «КЭМТ»  
9 листов

